

דברי הסבר לטופס העברת כספים בין מסלולים

- לצורך ביצוע העברה בין מסלולים באותה קופה, על העמית/ה למלא טופס בקשה להעברת כספים בין מסלולים. על העמית/ה לצרף לטופס הבקשה צילום ת"ז (או צילום דרכון אם מדובר בתושב/ת חוץ).
- עמיתים בעלי מספר חשבונות המעוניינים להעביר כספים בין מסלולים ביותר מחשבון אחד ימלאו טופס בקשה נפרד עבור כל חשבון.
- ניתן להעביר את הטופס בצירוף צילום קריא של תעודת הזהות (או צילום דרכון לתושב חוץ), בכל אחת מהדרכים הבאות:
- בדואר ישראל: מחלקת קופות גמל-מדור תשלומים ת.ד. 8224 מיקוד 6108102.
 - בדואר אלקטרוני לכתובת הדוא"ל: Havbenmaslulg@fibi.co.il (בימי עסקים* א' עד ה' בין השעות 08:30 – 14:30).
 - בפקס למס': 03-5155401 (בימי עסקים* א' עד ה' בין השעות 08:30 – 14:30)
 - טלפון לבירורים: 03-7706080